

Demande de Réservation pour l'Achat d'un Logement

Nom de l'objet ou adresse :

Objet désiré dans l'ordre de préférence : N°Lot :.....N° de pièces : Etage :

Consentement à acheter sur la base du descriptif : oui / non (souligner ce qui convient)

Si non, modifications désirées :

Prix d'achat : Frs

Financement : Fonds propres : - Cash : Frs

- 2ème pilier : Frs.....

- 3ème pilier : Frs.....

- Autres : Frs.....

Montant du crédit bancaire demandé : Frs.....

	Candidat Propriétaire	Co-proprétaire ou Conjoint
Nom, Prénom :	.....	.....
Date de Naissance :	.....	.....
Etat Civil :	.....	.....
Nationalité :	.....	.....
A Genève depuis :	.....	.....
Domicile Actuel :	.....	.....
Depuis :	..... / pièces : .....	..... / pièces :
Loyer mensuel :	Frs	Frs
Régie ou Propriétaire :	.....	.....
N° ☎ de la régie :	.....	.....
Profession :	.....	.....
Employeur / Depuis : / /
Indépendant	Depuis :	Depuis :
N° de téléphone :	☎ privé	☎ privé
	☎ prof	☎ prof
	☎	☎
Email :	.....	.....
Nombres de résidents dans l'appartement (taux d'occupation du logement) :	..... dont enfant(s) : Age(s) : / /	
Animaux :	<input type="checkbox"/> OUI, lesquels <input type="checkbox"/> NON	

REVENUS ANNUELS :

EPARGNE :

<p>Du candidat propriétaire : Frs</p> <p>Du co-proprétaire ou conjoint : Frs</p> <p>Autres revenus : Frs</p> <p>Total des revenus annuels : Frs</p>	<p>Cash/Avoirs financiers : Frs</p> <p>Avoirs 2^{ème} pilier : Frs</p> <p>Avoirs 3^{ème} pilier : Frs</p> <p>Autres avoirs : Frs</p> <p>Total de l'épargne : Frs</p>
--	---

OBSERVATIONS EVENTUELLES :

.....

.....

.....

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR :

Nous vous remercions de bien vouloir nous envoyer les documents originaux ainsi que les copies (seuls les originaux seront pris en considération).

1. **Une attestation de l'Office des Poursuites et Faillite datée de moins d'un mois avec la mention « aucune poursuite ni acte de défaut de biens ».**
Document délivré : Rue du Stand 46,
Heures d'ouverture de 8h.30 à 15 h. 30 sans interruption,
Emolument Frs. 17.—se munir d'une pièce d'identité.
2. **Toutes attestations permettant de déterminer les revenus et l'épargne :**
 - une attestation de salaire et vos 3 dernières fiches de paie,
 - ou autres documents tels que décisions de rente(s) AVS, AI, SPC,
 - détails des fonds propres (relevés de comptes, attestation 2^{ème} pilier, attestation 3^{ème} pilier, etc...),
 - dernière déclaration d'impôt complète et dernier avis officiel de taxation.
3. **Papier d'identité :**
 - pièce d'identité ou passeport, ou attestation d'établissement.

N.B. :

Les candidats attestent que les renseignements fournis sont conformes à la réalité et respectent les règles de la bonne foi (art. 2 Code civil Suisse). De plus, ils autorisent FM Management Sàrl à vérifier ces données auprès des établissements concernés.

Cette demande de pré-réservation d'achat est sans engagement de part et d'autre. FM Management Sàrl se réserve le droit de l'accepter ou de la refuser, sans avoir à en indiquer les motifs.

Certifié conforme, Genève le

Signature(s) :

Réservé à FM Management Sàrl :